

REGULAMIN PÓŁKOLONII LETNICH

w Szkole Podstawowej nr 38 im. Jerzego Kukuczki we Wrocławiu

Przepisy ogólne

1. Organizatorem wypoczynku półkolonii jest Szkoła Podstawowa nr 38 im. Jerzego Kukuczki w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 we Wrocławiu.
2. Półkolonie odbywają się w terminie 30 czerwca - 4 lipca 2025 r. i 7 lipca – 11 lipca 2025r. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 16.00.
3. Uczestnikami półkolonii są dzieci w wieku od 7 do 13 lat (klasy I – VI).
4. Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy nie może przekraczać 15 osób.
5. Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy.
6. Rodzice (opiekunowie) zobowiązani są do punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka z półkolonii. Zgoda na samodzielny powrót dziecka do domu, która znajduje się na karcie kwalifikacyjnej, musi być wyraźnie potwierdzona.
7. Zajęcia odbywają się według harmonogramu, który zawiera ofertę edukacyjno – rekreacyjną półkolonii. Harmonogram będzie podany do wiadomości uczestników na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć i zostanie zawieszony w holu szkoły oraz udostępniony na stronie internetowej szkoły.
8. Uczestnikom półkolonii zapewniamy codziennie śniadanie i obiad dwudaniowy .
9. Zapisy na półkolonię:

Zapisy odbywać się będą przez formularz Google – **link do zapisów zostanie opublikowany na stronie internetowej dnia 30.05.2025r. o godz. 9.00 (piątek).** Pierwszeństwo zapisu mają uczniowie Szkoły Podstawowej nr 38 – dla uczestników niebędących uczniami Szkoły Podstawowej nr 38 na każdym turnusie przewidziane jest 5 miejsc. O kwalifikacji na turnus decyduje kolejność zgłoszeń.

10. Karta kwalifikacyjna jest dostępna w sekretariacie szkoły oraz w wersji elektronicznej na stronie internetowej szkoły www.zsp2wroclaw.pl
11. Kartę kwalifikacyjną wraz z potwierdzeniem wpłaty należy składać w wersji papierowej w sekretariacie szkoły do 16.06.2025r. . Karty bez dołączonego dowodu wpłaty nie będą brane pod uwagę.
12. Karty kwalifikacyjne przyjmowane są tylko w wersji papierowej. Nie przyjmujemy zgłoszeń mailowych.
13. Liczba miejsc jest ograniczona: 3 grup – 45 osób (po 15 osób w grupie).

14. W przypadku rezygnacji z miejsca po dokonaniu wpłaty i oddaniu karty, zwrot kosztów będzie możliwy tylko i wyłącznie po wskazaniu osoby na zastępstwo za zapisanego uczestnika półkolonii.
15. Za nieobecność w pojedyncze dni oraz rezygnacje w trakcie trwania turnusu zwrot kosztów nie przysługuje.
16. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników w czasie półkolonii oraz za zniszczenia rzeczy należących do dzieci, dokonane przez innych uczestników.
17. Organizator zaleca nie przynosić na półkolonie cennych urządzeń, np. telefonów komórkowych, odtwarzaczy muzyki itp.
18. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie zajęć.

Uczestnicy

1. Mają prawo do:
 - a) bezpośredniego zwracania się ze wszystkimi problemami do wychowawcy
 - b) do radosnego, spokojnego i bezpiecznego wypoczynku
 - c) do pełnego korzystania z oferty przedstawionej przez organizatora wypoczynku
2. Są zobowiązani:
 - a) punktualnie stawiać się na zbiórkach
 - b) aktywnie uczestniczyć w zajęciach
 - c) dbać o higienę osobistą, porządek w obiekcie i szanować mienie
 - d) okazywać wzajemną życzliwość i pomoc, szacunek wychowawcom, kolegom i innym osobom
 - e) bezwzględnie podporządkowywać się poleceniom wychowawców i kierownika półkolonii
3. Uczestnikom zabrania się samowolnego oddalania się od grupy w trakcie zajęć w szkole lub wyjść.

Wychowawcy

1. Obowiązki wychowawcy:
 - a) zapoznanie się z kartami uczestników wypoczynku (karty kwalifikacyjne),
 - b) poinformowanie kierownika wypoczynku o specjalnych potrzebach uczestników wypoczynku,
 - c) prowadzenie dziennika zajęć realizowanych podczas wypoczynku,
 - d) opracowywanie planu pracy uczestników wypoczynku,
 - e) organizowanie zajęć zgodnie z rozkładem dnia,
 - f) sprawowanie opieki nad uczestnikami wypoczynku w zakresie higieny, zdrowia, żywienia i innych czynności opiekuńczych,
 - g) zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku,
 - h) prowadzenie innych zajęć zleconych przez kierownika wypoczynku.
2. Wychowawca ma prawo do:
 - a) Zgłaszania kierownikowi półkolonii wszelkich skarg i nieprawidłowości
 - b) Zgłaszania kierownikowi półkolonii problemów wychowawczych z uczestnikami.

Kierownik półkolonii

1. Obowiązki kierownika:

- a) kierowanie wypoczynkiem
- b) opracowanie harmonogramu wypoczynku oraz kontrola jego realizacji
- c) zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku od momentu przekazania dzieci pod opiekę do czasu ich odbioru przez opiekunów prawnych
- d) ustalenie obowiązków i przydzielenie zadań pozostałej kadrze pedagogicznej, w szczególności wychowawcom i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku
- e) kontrola wywiązywania się z obowiązków i ustaleń zarówno ze strony podwładnych, jak i podmiotów zewnętrznych
- f) przekazanie organizatorowi wypoczynku kart kwalifikacyjnych i dziennika zajęć;
- g) zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych , w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wypoczynku
- h) podział uczestników na grupy